附件1

考生毕业证领取须知

1、认真核对毕业证上各项信息（考号、身份证号、姓名、性别、民族、毕业专业、考生照片），各种材料是否属于本人。**签字表示确认无误，若出现差误考生自负**。

2、原则上考生本人凭准考证、身份证前来领取，因特殊原因在规定时间内不能前来领取的，系委托亲属朋友领取的，需出示考生准考证、身份证、考生委托XX代领毕业证书及档案的委托申请、委托人身份证件。

3、清点档案内容：毕业证、学籍表、证件证明材料、毕业生登记表。

4、考生需完善领取毕业证和档案的签字手续，并妥善保管档案及毕业证书，因招干、迁户口等必须要提供该材料。特别是档案，它是学历的重要标志，招工招干都要交档案。重要的是档案遗失后是无法补办的。

5、请考生及时领取毕业证书及档案。

附件2

四川省高等教育自学考试毕业流程图（考生端）



附件3

四川省高等教育自学考试毕业申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 准考证号 | 姓名 | 性别 | 民族 | 身份证号 |
|  |  |  |  |  |
| 拟申请毕业专业名称: 专业编码：  |
| 身份证复印件（国徽面）粘贴处身份证复印件（照片面）粘贴处已核对本人毕业信息正确无误。考生签名： 联系电话： 年 月 日县（市、区）招生考试机构审核意见：审核人： 年 月 日（单位署章） |
| 市（州）招生考试机构或院校自考办审核意见：审核人： 年 月 日（单位署章） |
| 省教育考试院审核组意见： 审核人： 年 月 日 |

附件4

四川省高等教育自学考试停考专业毕业申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 准考证号 | 姓名 | 性别 | 民族 | 身份证号 |
|  |  |  |  |  |
| 拟毕业专业名称和编码 | 停考课程名称和编码 | 替代课程名称和编码 |
|  |  |  |
| 身份证复印件（国徽面）粘贴处身份证复印件（照片面）粘贴处已核本人毕业信息正确无误。考生签名： 联系电话： 年 月 日 |
| 县（市、区）招生考试机构审核意见：审核人： 年 月 日（单位署章） |
| 市（州）招生考试机构或院校自考办审核意见：审核人： 年 月 日（单位署章） |
| 省教育考试院审核组意见： 审核人： 年 月 日 |

附件5

四川省高等教育自学考试毕业证明申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 毕业生姓名 |  | 准考证号 |  |
| 毕业专业名称 |  | 毕业学历层次 |  |
| 居民身份证号 |  | 毕业证书编号 |  |
| 毕业院校名称 |  | 毕业时间 |  |
| 申请理由（参加自考的基本情况，遗失或损毁原因）： | 本人签字： 联系电话： 年 月 日 |
| 所附材料：1.有效居民身份证复印件;2.户口簿复印件；3. 毕业证书复印件（或毕业生登记表复印件、准考证复印件、课程合格证书复印件其中之一）；4. 2005年12月以前的毕业需提交两张两寸蓝底照片；5.颁证后若姓名或身份证号等个人信息发生变更的，需提交公安部门出具的合法证明材料复印件。 | 县（市、区）招生考试机构审核意见：审核人（签名）：审核时间： 年 月 日审核单位（署章）： | 市（州）招生考试机构、院校自考办审核意见：审核人（签名）：审核时间： 年 月 日审核单位（署章）： |

注：1. 考生提供的相关证明材料须真实有效；

2. 此表一式三份。一份区县自考办留存一份市（州）招生考试机构、院校自考办留存，一份报省教育考试院。